

SCHEMA DI DOMANDA da redigersi in carta semplice

Al Comune di Bagnoli di Sopra
Piazza G. Marconi 57
35023 BAGNOLI DI SOPRA PD

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna con riserva esclusiva ai dipendenti di Enti di Area Vasta – Province e Città Metropolitane per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D.

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)

Codice Fiscale

Nato/a a prov. (.....) il

Residente in n. CAP

Localitàprov. (.....) tel.

Cell.(OBBLIGATORIO)

Indirizzo e-mail(OBBLIGATORIO)

Eventuale recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura se diverso da quello sopra indicato:

Cognome e nome

ViaCAP.....

Localitàprov. (.....)

presa visione dell'Avviso di mobilità di cui all'oggetto,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità sopraindicata.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

a) di essere nato/a il a

residente a Via N.;

b) di essere dipendente a tempo indeterminato presso l'Amministrazione pubblica (indicare la

pubblica amministrazione di appartenenza):

.....;

- c) di essere inquadrato dal nella categoria giuridica D con profilo
professionale e di essere attualmente in posizione
economica D

- d) di aver prestato servizio presso l'ufficio

.....

con le seguenti mansioni

- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....

conseguito presso

con la votazione di

- f) di essere in possesso del nulla – osta dell'Amministrazione di appartenenza

.....;

- g) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da coprire;

- h) l'assenza di provvedimenti disciplinari che abbiano comportato sanzioni nei due anni precedenti la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande;

- i) di non avere procedimenti penali e disciplinari in corso connessi a reati che possono impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;

- j) di possedere il seguente profilo professionale

.....

la seguente anzianità di servizio

nella categoria

.....

nel profilo.....

.....;

k) è / o non è in atto presso l'Ente di appartenenza la seguente procedura:

di progressione orizzontale all'interno della categoria di appartenenza da a

di progressione verticale da.....a

l) i nuovi inquadramenti economici, qualora previsti, sono a partire da

.....;

m) di godere dei diritti civili e politici;

n) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni o lavori privati (indicare ente, profilo professionale servizio svolto, durata)

.....

.....;

o) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato di tutte le prescrizioni, precisazioni e riserve contenute nell'avviso pubblico, nonché degli appositi regolamenti comunali, e in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

p) di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità strettamente necessarie all'espletamento della procedura di mobilità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (T.U. privacy);

q) di allegare:

- il curriculum vitae professionale e formativo, datato e sottoscritto;
- nulla osta da parte dell'Ente di appartenenza, rilasciato dal relativo organo competente;
- fotocopia di documento d'identità in corso di validità;
- altro

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni dell'indirizzo come sopra indicato e riconoscere che il Comune di Alba Adriatica non assume alcuna responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione in termini delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

.....

(Luogo e data)

.....(*)

(firma leggibile)

(*) Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00 e s.m.i. non è richiesta autenticazione della firma.